



PALÁCIO DA JUSTIÇA DE COIMBRA
TRIBUNAL DA RELAÇÃO
PROCURADORIA-GERAL DISTRITAL
COIMBRA

(a preencher pelo serviço)

Doc. N.º

Data

SERVIÇO DE APOSTILA ¹

(Convenção da Haia de 5 de Outubro de 1961)

A. IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE

1. Nome _____
2. B.I./Passaporte n.º _____ Data de emissão _____
3. NIF _____
4. Morada _____
5. Telefone _____ E-mail _____
6. Endereço Postal (para devolução do documento apostilado) _____

B. DADOS REFERENTES AO(S) DOCUMENTO(S)

1. País de destino _____
2. Elementos do(s) documento(s) a apostilar (Entidade emitente, n.º do documento, data de emissão)

3. Descrição do(s) documento(s) _____

C. DADOS REFERENTES AO APRESENTANTE (A preencher no caso do apresentante não ser o requerente)

1. Nome _____
2. B.I./Passaporte n.º _____ Data de emissão: _____
3. NIF _____
4. Morada _____
5. Telefone/Telemóvel _____ E-mail _____

Coimbra, _____

ASSINATURA

(Conforme à do documento de identificação)

¹ O presente formulário é de preenchimento obrigatório e destina-se à prestação do serviço de apostilas.

INSTRUÇÕES DE PREENCHIMENTO

CAMPO A

Números 1 a 4

Destina-se à identificação da pessoa que pretende utilizar o documento no estrangeiro

Número 5

A preencher se pretende que o documento apostilado lhe seja devolvido para morada diferente da constante no número 3.

Nota: Em caso de devolução por via postal, deverá remeter, em conjunto com o presente formulário, envelope devidamente endereçado e selado.

CAMPO B

Número 1

País a que se destina o documento apostilado

Número 2

Entidade/Serviço que elaborou o documento a apostilar, identificação do documento com indicação do seu n.º e data de emissão

Número 3

Identificação resumida do conteúdo do documento

CAMPO C

Identificação da pessoa que entrega o documento no Serviço de Apostilas da Procuradoria-Geral Distrital de Coimbra, se diferente do requerente

ASSINATURA

O pedido deve ser assinado pelo requerente ou por representante legal

INFORMAÇÕES IMPORTANTES

Cada *Apostila* tem o custo de **10,20€**, sendo o pagamento efetuado por:

- Numerário;
- Cheque à ordem do IGCP, E.P.E. (Agência de Gestão da Tesouraria e da Dívida Pública)
- Transferência bancária (**NUNCA** por *e-banking*) ou depósito em conta:

IBAN: PT50078101120000000686152

Documentos a anexar: Cópia do Bilhete de Identidade, Cartão de Cidadão, Passaporte ou Título de Residência, NIF e comprovativo original do pagamento efetuado.